

## Exemple de formulaire de procuration – procédure relative aux questions courantes

L'exemple de formulaire de procuration ci-dessous a été rempli pour désigner un fondé de pouvoir qui assistera à la réunion et votera uniquement sur la procédure relative aux questions courantes laquelle peut comprendre des points tels qu'un vote pour faire passer la discussion au sujet suivant ou une motion en vue de lever la séance.

**Important :** Le formulaire de procuration doit être rempli et signé par au moins un des propriétaires de partie privative (ou une personne légalement autorisée à agir en son nom).

**Cochez l'une de ces cases** pour indiquer si vous êtes le propriétaire, le créancier hypothécaire ou si vous agissez au nom du propriétaire ou du créancier hypothécaire (par exemple, si vous avez une procuration pour le propriétaire de la partie privative).

**Inscrivez ici la date, le mois, l'année et l'heure** auxquels vous avez rempli le formulaire de procuration. Ces renseignements peuvent être utilisés pour valider votre formulaire de procuration (par exemple, si vous désignez deux fondés de pouvoir différents, le dernier formulaire de procuration que vous avez rempli déterminera qui est votre fondé de pouvoir).

 [Imprimer le formulaire vierge](#) **Procuration**  
Ministère des Services gouvernementaux  
et des Services aux consommateurs

**Directive**  
Le présent formulaire en format PDF peut être rempli par voie électronique, puis sauvegardé ou imprimé. Lorsqu'il est rempli par voie électronique, ce formulaire comporte des champs dynamiques, c'est-à-dire que la dimension des cases s'adapte à la longueur du texte inséré. En cochant certaines cases, il se peut que certains éléments apparaissent ou disparaissent au besoin. Il est également possible d'imprimer un exemplaire papier du formulaire. Si vous avez besoin de plus d'espace, veuillez vous servir de feuilles de papier supplémentaires et les joindre au présent formulaire.

Numéro d'identification de la procuration (facultatif) : \_\_\_\_\_

À (nom de l'association condominiale) :  
ANYCORP CONDOMINIUM CORPORATION NO 123

Je suis (nous sommes)  
 le ou les propriétaires enregistrés  
 autorisé à agir au nom du ou des propriétaires inscrits  
 le ou les créanciers hypothécaires  
 autorisé à agir au nom du ou des créanciers hypothécaires

**Instruction à la personne qui remplit le formulaire :** Dans le cas d'une association, apposer le sceau de l'association ou joindre une déclaration indiquant que les signataires ont le pouvoir de lier la société. Si vous êtes autorisé à agir au nom du ou des propriétaires inscrits ou des créanciers hypothécaires, joignez une copie du document qui vous donne cette autorisation.

Numéro d'unité et adresse municipale du mandant ou autre description de l'unité :  
Unit 101, Anywhere Street  
Anywhere ON, A1B 2C3

Remarque : si votre association condominiale comporte des parties communes, veuillez identifier la parcelle de bien-fonds à laquelle elle se rattache dans l'espace ci-dessus.

Signature \_\_\_\_\_

Ce 1 jour de/d' DECEMBER 2018 , à 2:00  
jour du mois mois année heure

© Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, 2018 Available in English Page 1 de 3

**Vous devriez laisser ces cases vides.** Elles sont utilisées par votre association condominiale.

Inscrivez ici la dénomination sociale complète de votre association condominiale.

Inscrivez ici le ou les noms complets du ou des propriétaires ou du créancier hypothécaire enregistrés.

Inscrivez ici l'adresse complète de votre partie privative (ou parcelle de bien-fonds lié dans une association condominiale d'éléments communs), y compris votre adresse municipale et le numéro de la partie privative.

**Signez ici le formulaire de** procuration en apposant votre signature. Vous ne devriez le faire qu'après avoir rempli le reste du formulaire de façon électronique et l'avoir imprimé.

Inscrivez dans cette case la date de la réunion à laquelle votre fondé de pouvoir assistera.

Comme vous voulez que votre fondé de pouvoir ne vote que sur la procédure relative aux questions courantes, cochez seulement la deuxième case.

Numéro d'identification de la procuration (facultatif) :		Numéro d'identification de la procuration (facultatif) :	
Je désigne (nous désignons) le mandataire dont le nom apparaît sur la ligne A ci-dessous ou, à défaut, le mandataire dont le nom apparaît sur la ligne B ci-dessous, pour assister à la réunion des propriétaires qui aura lieu le <input type="text" value="2018 / 12 / 15"/> Date (aaaa/mm/jj)			
et voter en mon (notre) nom à cette réunion et à tout ajournement de celle-ci :			
Nom du mandataire	Signature ou initiales		
A. Penelope Chu			
B.			
Je révoque (nous révoquons) toutes les procurations données précédemment.			
Veuillez cocher une seule des trois cases ci-dessous :			
<input type="checkbox"/> Je n'autorise pas le mandataire à voter en mon (notre) nom en ce qui concerne toute question lors de la réunion, y compris toute question de procédure de routine. <b>Instruction à la personne qui remplit ce formulaire :</b> Cochez cette case si vous nommez le mandataire uniquement en vue de constituer le quorum. Si cette case est cochée, le reste du formulaire ne doit pas être rempli.		Signature ou initiales	
<input checked="" type="checkbox"/> Le mandataire ne peut voter en mon (notre) nom qu'en ce qui concerne les questions de procédure courante à la réunion et aucune autre question, comme je le ferais (nous le ferions) si j'assistais (nous assistions) personnellement à la réunion. <b>Instruction à la personne qui remplit ce formulaire :</b> Si cette case est cochée, le reste du formulaire ne doit pas être rempli.		Signature ou initiales	
<input type="checkbox"/> Le mandataire peut nommer des candidats ou voter en mon (notre) nom en ce qui concerne toutes les questions qui peuvent être soumises à la réunion, sous réserve de toute instruction énoncée ci-dessous, comme je le ferais (nous le ferions) si j'assistais (nous assistions) personnellement à la réunion. <b>Instruction à la personne qui remplit ce formulaire :</b> Si vous cochez cette case, mais ne fournissez aucune instruction en ce qui concerne toute partie du reste du présent formulaire, vous autorisez votre mandataire à nommer tout candidat ou à voter de quelque façon que ce soit, sous réserve des instructions dans cette partie du formulaire, comme vous le feriez si vous assistiez personnellement à la réunion.		Signature ou initiales	
<b>Instruction à la personne qui remplit le formulaire :</b> Si vous inscrivez des noms ci-dessus, votre mandataire ne peut voter que pour les personnes dont le nom figure ci-dessus et qui, au moment du vote, sont candidats. Si vous inscrivez plus de noms qu'il n'y a de postes disponibles au conseil d'administration, votre mandataire votera dans l'ordre indiqué ci-dessus jusqu'à concurrence du nombre de postes disponibles. Les chiffres dans la colonne de gauche indiquent l'ordre dans lequel vous souhaitez que le mandataire vote. Ces chiffres indiquent votre priorité. Veuillez prendre note que si un administrateur occupe un poste pour lequel seuls les propriétaires d'unités occupées par leur propriétaire ont un droit de vote, en vertu du paragraphe 51 (6) de la Loi de 1998 sur les condominiums, seuls ces propriétaires peuvent voter pour élire un remplaçant.			
<input type="button" value="Sauvegarder"/>		<input type="button" value="Imprimer"/>	
		<input type="button" value="Effacer"/>	
Page 2 de 2			

Inscrivez ici le nom de votre fondé de pouvoir à la ligne A – si vous voulez nommer un fondé de pouvoir de remplacement (par exemple, si vous pensez que votre fondé de pouvoir pourrait ne pas être en mesure d'assister à la réunion), vous pouvez inscrire le nom du fondé de pouvoir de remplacement à la ligne B. Ainsi, vous pouvez toujours être représenté tant et aussi longtemps qu'au moins une de ces deux personnes est en mesure d'assister à la réunion.

Une fois que vous avez terminé d'inscrire les renseignements décrits ci-dessus, vous devez imprimer le formulaire et le signer. Vous devez apposer votre signature ou vos initiales à côté de chaque partie du formulaire que vous avez remplie et qui comporte une case « Signature ou initiales », comme dans ces deux instances.

Une fois que vous avez signé le formulaire, votre formulaire de procuration est complet! Pour obtenir de plus amples renseignements sur ce qu'il faut faire avec votre formulaire de procuration, veuillez consulter [le site Web de l'OOSC à l'adresse suivante.](#)