

Instructions étape par étape pour les nouveaux utilisateurs. Procédure d'inscription auprès de l'OOSC.

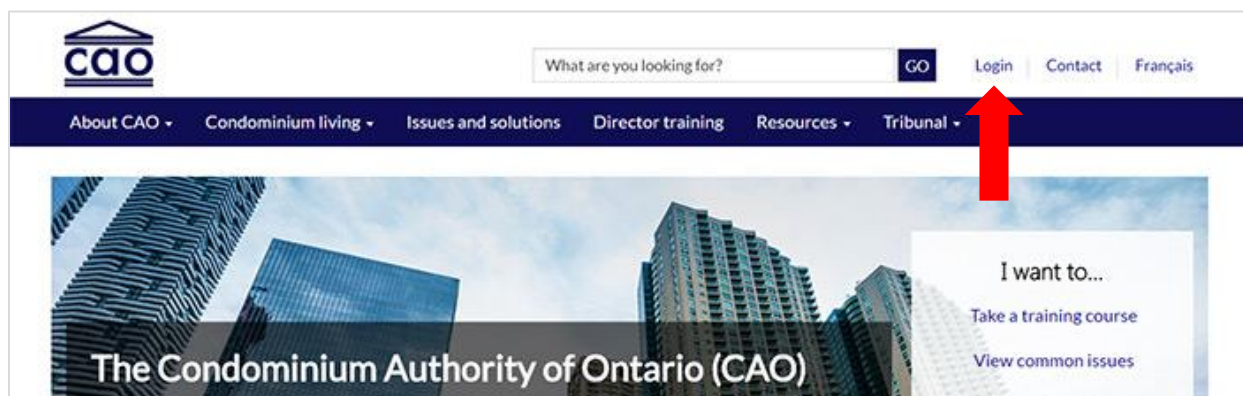
Veillez suivre les instructions étape par étape ci-dessous pour créer un nouveau compte à authentification unique auprès de l'OOSC. Votre compte à authentification unique vous permettra d'accéder à tous les services en ligne disponibles au moyen d'un seul et même compte.

Demeurez dans votre fenêtre de navigateur active pour toutes les étapes, sauf lorsqu'on vous demande d'accéder à votre compte de courriel pour l'obtention d'un code de vérification. Évitez d'actualiser ou de fermer la fenêtre, ou encore de cliquer sur « Précédent » dans votre navigateur.

Une fois ce processus terminé, vous pourrez accéder à tous les services en ligne et aux profils de chacune des associations condominiales liées à vous.

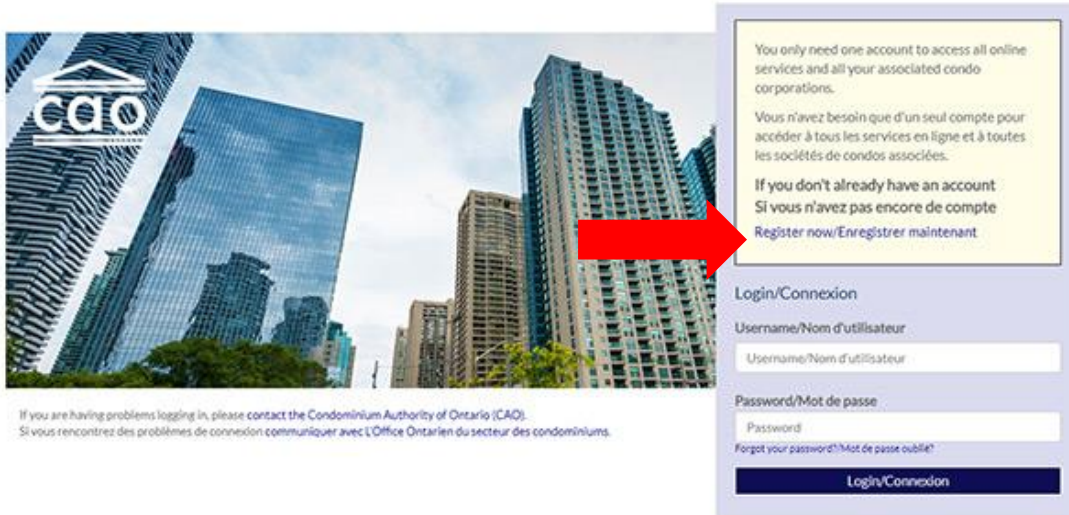
Étape 1 : Cliquez sur ce lien : <https://www.condoauthorityontario.ca>

Étape 2 : Cliquez sur le lien « **Connexion** » dans le coin supérieur droit de l'écran. L'écran de connexion s'affiche.



Instructions étape par étape pour les nouveaux utilisateurs. Procédure d'inscription auprès de l'OOSC.

Étape 3 : Sur l'écran de connexion, sélectionnez le lien « **S'inscrire maintenant** » dans la zone située dans le coin supérieur droit de l'écran.



The screenshot shows the login page for the Condominium Authority of Ontario (CAO). The background features a cityscape with modern buildings. The CAO logo is in the top left. A red arrow points from the text 'S'inscrire maintenant' in the top right corner to the 'Register now' link in the yellow information box. Below the information box are the login fields: 'Username/Nom d'utilisateur', 'Password/Mot de passe', and a 'Forgot your password?' link. A 'Login/Connexion' button is at the bottom.

You only need one account to access all online services and all your associated condo corporations.
Vous n'avez besoin que d'un seul compte pour accéder à tous les services en ligne et à toutes les sociétés de condos associées.

If you don't already have an account
Si vous n'avez pas encore de compte
[Register now/Enregistrer maintenant](#)

Login/Connexion

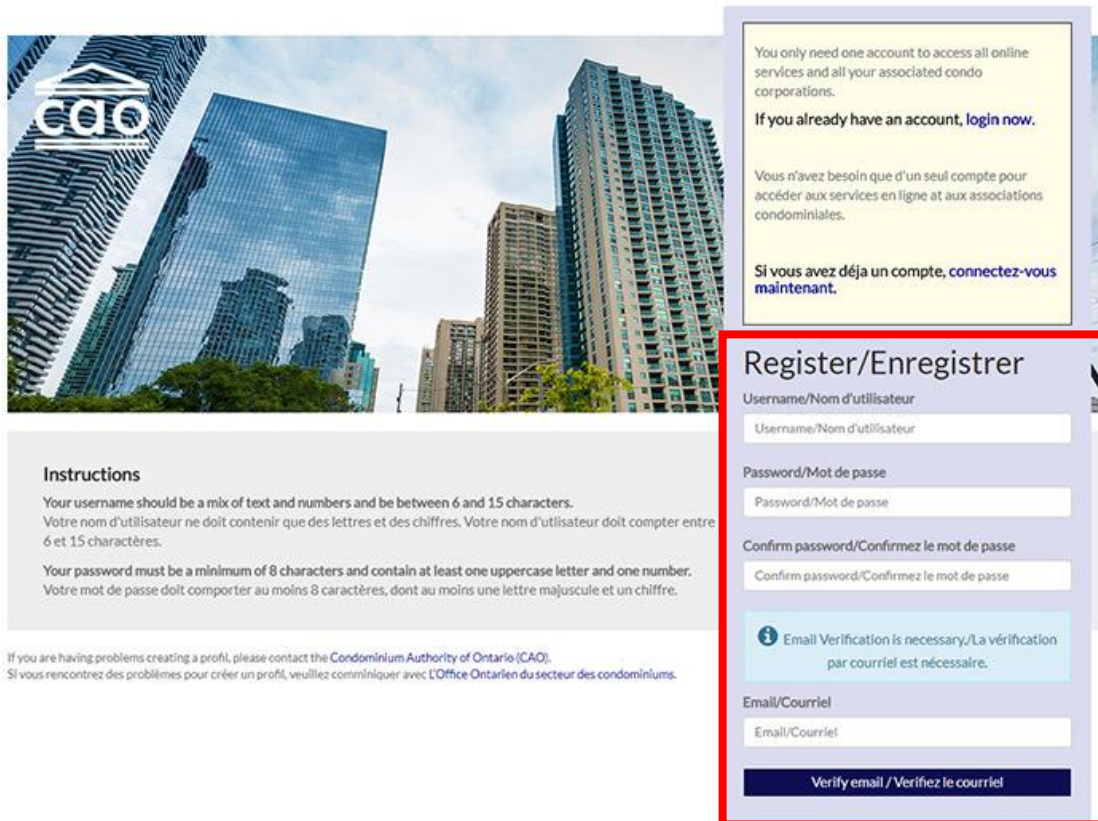
Username/Nom d'utilisateur
Username/Nom d'utilisateur

Password/Mot de passe
Password
[Forgot your password?/Mot de passe oublié?](#)

Login/Connexion

If you are having problems logging in, please contact the Condominium Authority of Ontario (CAO).
Si vous rencontrez des problèmes de connexion communiquer avec L'Office Ontarien du secteur des condominiums.

Étape 4 : Sur l'écran d'inscription, saisissez un nom d'utilisateur, un mot de passe et une adresse courriel valable.



The screenshot shows the registration page for the CAO. The background features a cityscape with modern buildings. The CAO logo is in the top left. A yellow information box at the top right contains text about account requirements and a link to 'login now'. Below this is the registration form, which is highlighted with a red box. The form includes fields for 'Username/Nom d'utilisateur', 'Password/Mot de passe', 'Confirm password/Confirmez le mot de passe', and 'Email/Courriel'. A 'Verify email / Verifiez le courriel' button is at the bottom. An information icon and text indicate that email verification is necessary. Below the form is an 'Instructions' section with details on username and password requirements, and a contact link for the CAO.

You only need one account to access all online services and all your associated condo corporations.
If you already have an account, [login now](#).

Vous n'avez besoin que d'un seul compte pour accéder aux services en ligne at aux associations condominiales.

Si vous avez déjà un compte, [connectez-vous maintenant](#).

Register/Enregistrer

Username/Nom d'utilisateur
Username/Nom d'utilisateur

Password/Mot de passe
Password/Mot de passe

Confirm password/Confirmez le mot de passe
Confirm password/Confirmez le mot de passe

i Email Verification is necessary/La vérification par courriel est nécessaire.

Email/Courriel
Email/Courriel

Verify email / Verifiez le courriel

Instructions
Your username should be a mix of text and numbers and be between 6 and 15 characters.
Votre nom d'utilisateur ne doit contenir que des lettres et des chiffres. Votre nom d'utilisateur doit compter entre 6 et 15 caractères.

Your password must be a minimum of 8 characters and contain at least one uppercase letter and one number.
Votre mot de passe doit comporter au moins 8 caractères, dont au moins une lettre majuscule et un chiffre.

If you are having problems creating a profil, please contact the Condominium Authority of Ontario (CAO).
Si vous rencontrez des problèmes pour créer un profil, veuillez communiquer avec L'Office Ontarien du secteur des condominiums.

Instructions étape par étape pour les nouveaux utilisateurs. Procédure d'inscription auprès de l'OOSC.

Saisissez un nom d'utilisateur qui combine des lettres et des chiffres et qui contient entre 6 et 15 caractères.

Saisissez un mot de passe d'une longueur minimale de 8 caractères et qui contient au moins une lettre majuscule et un chiffre. Vous devrez saisir à nouveau votre mot de passe dans le champ intitulé « Confirmer le mot de passe ». Les mots de passe sont sensibles à la casse; n'oubliez donc pas le format choisi.

Saisissez votre adresse courriel.

Cliquez sur le bouton « **Vérifiez le courriel** »; un code de vérification vous sera envoyé à l'adresse indiquée.

The screenshot shows a registration form titled "Register/Enregistrer". It contains the following fields and elements:

- Username/Nom d'utilisateur:** A text input field containing "jbrown123". A red arrow points to this field.
- Password/Mot de passe:** A password input field with masked characters (dots). A red arrow points to this field.
- Confirm password/Confirmez le mot de passe:** A second password input field with masked characters.
- Message:** A light blue box with an information icon and the text: "Email Verification is necessary./La vérification par courriel est nécessaire."
- Email/Courriel:** A text input field containing "Email/Courriel". A red arrow points to this field.
- Verify email / Vérifiez le courriel:** A dark blue button with white text. A red arrow points to this button.

Étape 5 : Laissez l'écran d'inscription ouvert. Ouvrez une fenêtre ou un onglet distinct pour accéder à votre compte de courriel. Localisez un message dont la ligne d'objet indique « **Code de vérification de compte courriel OOSC-OORGC** ».

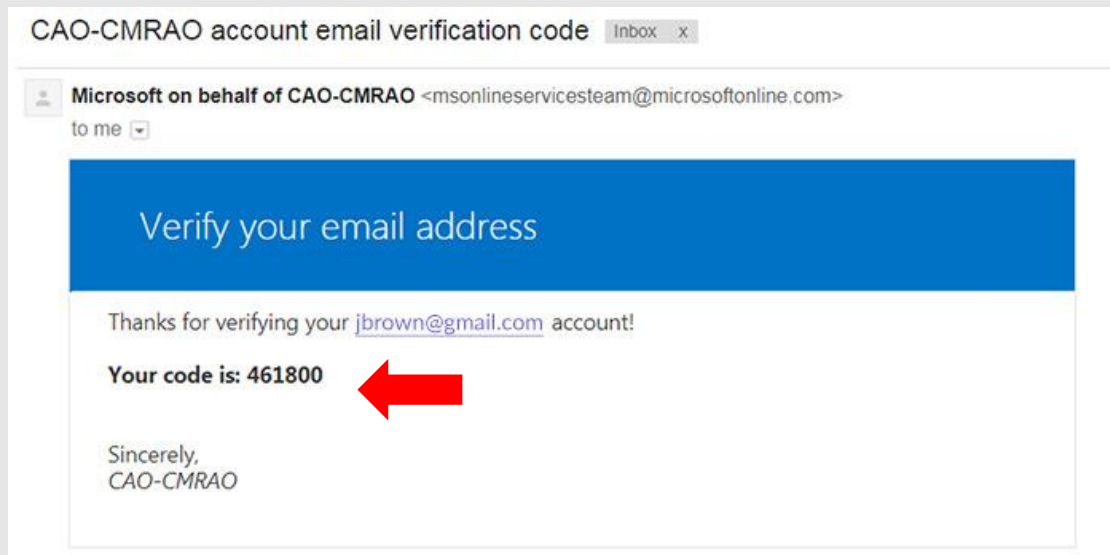
[Si vous ne recevez aucun courriel de vérification, essayez les suggestions suivantes :

- Vérifiez votre dossier de courrier indésirable;
- Cliquez sur le bouton « Envoyer un nouveau code ».]

Copiez le code de vérification à 6 chiffres fourni dans le courriel, à utiliser à l'étape suivante.

Instructions étape par étape pour les nouveaux utilisateurs. Procédure d'inscription auprès de l'OOSC.

Localisez un message de la part de « Microsoft, au nom de OOSC-OORGC » :



Étape 6 : Revenez à l'écran d'inscription. Copiez le code dans le champ intitulé « Code de vérification », puis cliquez sur le bouton « **Vérifier le code** ». Un message de réussite s'affiche avec un crochet, vous indiquant que votre adresse courriel a bien été vérifiée.

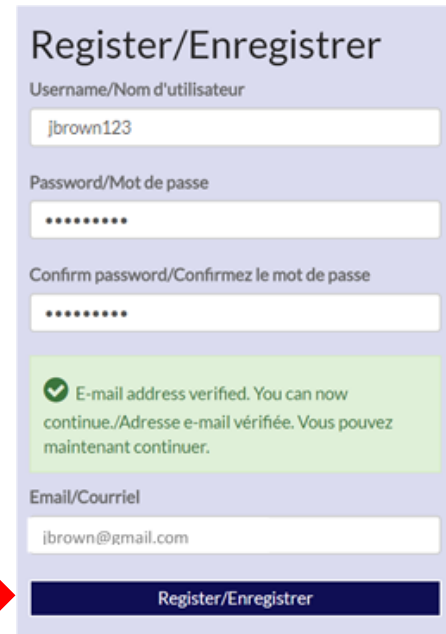
Collez le « code de vérification »

Cliquez sur « Vérifier le code »



Instructions étape par étape pour les nouveaux utilisateurs. Procédure d'inscription auprès de l'OOSC.

Étape 7 : Au bas de la page (vous devrez peut-être défiler vers le bas), cliquez sur le bouton « **Enregistrer** » pour soumettre votre inscription.

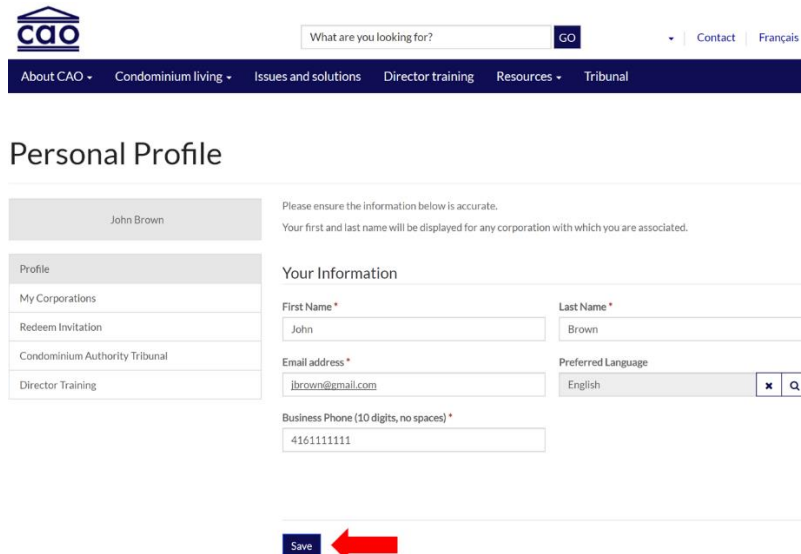


The screenshot shows a registration form titled "Register/Enregistrer". It contains the following fields and elements:

- Username/Nom d'utilisateur:** Input field containing "jbrown123".
- Password/Mot de passe:** Input field with masked characters "*****".
- Confirm password/Confirmez le mot de passe:** Input field with masked characters "*****".
- Confirmation message:** A green box with a checkmark icon and text: "E-mail address verified. You can now continue./Adresse e-mail vérifiée. Vous pouvez maintenant continuer."
- Email/Courriel:** Input field containing "jbrown@gmail.com".
- Submit button:** A dark blue button labeled "Register/Enregistrer". A red arrow points to this button from the left.

Étape 8 : Vous serez acheminé vers votre **profil personnel**. Ce profil vous appartient exclusivement. Vous devrez saisir votre prénom, votre nom de famille et votre numéro de téléphone pour terminer le processus d'inscription. Cliquez sur « **Enregistrer** » au bas de l'écran.

[Note : Le nom qui figure dans votre profil personnel est celui qui sera affiché sur votre certificat de formation d'administrateur.]



The screenshot shows the "Personal Profile" page for John Brown. It includes the CAO logo, a search bar, and a navigation menu. The main content area is titled "Personal Profile" and contains the following information:

- User Name:** John Brown
- Profile:** A sidebar menu with options: My Corporations, Redeem Invitation, Condominium Authority Tribunal, and Director Training.
- Your Information:** A form with the following fields:
 - First Name *:** John
 - Last Name *:** Brown
 - Email address *:** jbrown@gmail.com
 - Preferred Language:** English (with a search icon)
 - Business Phone (10 digits, no spaces) *:** 4161111111
- Save button:** A dark blue button labeled "Save". A red arrow points to this button from the left.

Instructions étape par étape pour les nouveaux utilisateurs. Procédure d'inscription auprès de l'OOSC.

Votre compte est désormais inscrit à l'authentification unique, et vous êtes connecté.

Avec l'authentification unique, vous pouvez utiliser tous les services disponibles à l'OOSC, y compris l'enregistrement des associations condominiales, la formation des administrateurs, le Tribunal de l'autorité du secteur des condominiums et plus encore.

Lors de votre prochaine visite sur le site Web, cliquez sur le lien « **Connexion** » en haut à droite de n'importe quelle page Web (**voir l'étape 2 ci-dessus**), et utilisez le même nom d'utilisateur et le même mot de passe pour vous reconnecter.

Pour gérer le nom de votre profil personnel et vos coordonnées, ou pour voir les associations condominiales qui vous sont associées, cliquez sur le menu déroulant du profil, sous votre nom dans la barre supérieure.

Pour obtenir de l'aide supplémentaire, veuillez communiquer avec l'Office ontarien du secteur des condominiums.

Numéro local de l'OOSC – 416-901-9356

Numéro sans frais de l'OOSC – 1-800-854-9014

Lundi à vendredi :

De 9 h à 17 h